

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете

МБДОУ Стуловского детского сада

Протокол № 5 от «30» марта 2021г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующим МБДОУ Стуловского д/с

С.И.Сметова

(Чижова С.В.)

Приказ № 25 от «30» марта 2021г.



**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ и ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ
МЕЖДУ МБДОУ СТУЛОВСКИМ ДЕТСКИМ САДОМ и РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ(ВОСПИТАННИКОВ)**

2. Оформление возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего ДДОУ о зачислении воспитанника в детский сад в его дальнейшим размещением на информационном стенде в ДДОУ. Реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисляемых в указанную возрастную группу размещаются на официальном сайте МБДОУ Стуловского детского сада в сети «Интернет».

2.2. Изданию приказа о зачислении обучающегося (воспитанника) предшествует написание родителями (законными представителями) заявления о зачислении обучающегося в ДДОУ, регистрация заявления в журнале, выдача расписки о приеме, перечнем и датой принятия документов от родителей (законного представителя) для приема ребенка в ДДОУ, заключение договора «Об образовании по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Стуловским детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника)» с указанием основных характеристик предоставляемой образовательной услуги, в том

2021год

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с ФЗ №273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020 года, с ФЗ №Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ» от 24.07.1998 года № 124-ФЗ с изменениями от 31.07.2020 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 года №236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 08.09.2020 года), Приказом Министерства просвещения РФ №236 от 15.05.2020 года «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», а также Уставом МБДОУ Стуловского детского сада и другими нормативными правовыми актами РФ, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ Стуловским детским садом (далее- ДОО) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями в данном порядке понимается- совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в ДОО образовательных программ дошкольного образования.

Участниками образовательных отношений являются - обучающиеся (воспитанники), родители (законные представители) несовершеннолетних, педагогические работники дошкольного образовательного учреждения, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Оформление возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего ДОО о зачислении воспитанника в детский сад с его дальнейшим размещением на информационном стенде в ДОО. Реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу размещаются на официальном сайте МБДОУ Стуловского детского сада в сети «Интернет».

2.2. Изданию приказа о зачислении обучающегося (воспитанника) предшествует: написание родителями (законными представителями) заявления о зачислении обучающегося в ДОО, регистрация заявления в журнале, выдача расписки с номером, перечнем и датой принятия документов от родителя (законного представителя) для приёма ребёнка в ДОО, заключение договора «Об образовании по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Стуловским детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника)» с указанием основных характеристик предоставляемого образования (образовательной услуги), в том

числе вид, уровень и направленность образовательной программы, форма его получения, срок освоения программы, права, размер и сроки оплаты за присмотр и уход за обучающимися, обязанности и ответственность сторон. Форма договора об образовании устанавливается ДООУ.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с зачислением воспитанника в ДООУ оформляется в соответствии с законодательством РФ и «Правилами приёма обучающихся на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДООУ Стуловском детском саду».

2.4. Приём в дошкольное образовательное учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.5. При приёме в ДООУ заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в ДООУ и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через официальный сайт МБДООУ Стуловского детского сада, с указанными документами фиксируется в заявлении о приёме в ДООУ и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством РФ. Родители (законные представители) имеют право выразить своё согласие или несогласие на размещение фото и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребёнка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте ДООУ, в СМИ и т.п..

2.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, возникают у лица, зачисленного в ДООУ с даты, указанной в приказе о зачислении обучающегося (воспитанника).

3. Приостановление и (или) изменение образовательных отношений

3.1. Изменения образовательных отношений

3.1.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной основной или дополнительной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменения взаимных прав и обязанностей обучающегося, родителей (законных представителей) и МБДООУ Стуловского детского сада, осуществляющего образовательную деятельность.

3.2.2. Образовательные отношения могут быть изменены по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

3.3.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

3.4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим МБДОУ Стуловским детским садом.

3.5.3. Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключён договор об образовании, приказ издаётся на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесённые в договор, вступают в силу после издания приказа заведующего ДОУ об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нём даты.

3.2. Приостановление образовательных отношений.

3.2.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника в ДОУ по следующим причинам:

- * продолжительная болезнь;
- * длительное медицинское обследование или болезнь обучающегося (воспитанника);
- * иные семейные обстоятельства;
- * по инициативе ДОУ (карантина, проведение ремонтных работ в здании ДОУ).

3.2.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в ДОУ (Приложение №1) и размещается на официальном сайте МБДОУ Стуловского детского сада в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего ДОУ.

3.2.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в детском саду должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

3.2.4. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе МБДОУ Стуловского детского сада является приказ заведующего ДОУ.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения между МБДОУ Стуловским детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся могут быть прекращены в следующих случаях:

- * в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- * по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода его для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- * по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или его родителей (законных представителей) или МБДОУ Стуловского детского сада, в том числе в случае ликвидации ДОУ.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед детским садом.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ Стуловским детским садом об отчислении или переводе воспитанника.

4.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты отчисления.

4.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключён договор об оказании платных образовательных услуг (при их наличии), при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении воспитанника из детского сада.

4.7. Основания и порядок отчисления воспитанника из МБДОУ Стуловского детского сада регламентируется локальным актом «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБДОУ Стуловского детского сада».

4.8. В ДОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

4.9. В случае прекращения деятельности МБДОУ Стуловского детского сада, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель ДОУ обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом МБДОУ Стуловского детского сада, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего ДОУ.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий порядок, оформляются в письменной форме, в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. После принятия Порядка (или изменений и дополнений к нему отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к «Порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ Стуловским детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)»

Заведующему МБДОУ Стуловским детским садом

от _____

(Фамилия, Имя, Отчество при наличии)

Паспорт: серия _____, № _____

Выдан _____

Зарегистрирован по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, являясь

(Фамилия, Имя, Отчество при наличии- родителя или законного представителя)

родителем/законным представителем (нужное подчеркнуть) _____

(Фамилия, Имя, Отчество при наличии- ребёнка)

прошу Вас приостановить образовательные отношения между МБДОУ Стуловским детским садом и моим ребёнком, в связи с _____

(Причина по которой приостанавливаются образовательные отношения)

на срок с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года.

_____ (_____)

(Подпись)

(Расшифровка)